



ATRIBUIÇÕES DA SEÇÃO DE REGISTRO ESCOLAR – S.R.E.

1- Atendimento ao público:

- Atendimento local à alunos, pais e professores;
- Atendimento por telefone;
- Atendimento por e-mail.

2- Operação/controlado do Sistema Q-acadêmico:

- Abertura/Fechamento do ano letivo;
- Cadastro de cursos e matrizes curriculares;
- Criação de turmas e diários de classe (aproximadamente 1.200 diários);
- Inserção do Calendário Letivo;
- Inserção dos Horários de Aulas;
- Matrícula e Renovação de matrícula dos alunos;
- Cadastro de professores e TAEs no sistema;
- Controle dos diários de classe via WEB e Impressos;
- **Controle e acompanhamento da situação acadêmica dos alunos** no decorrer do ano;
- **Emissão de documentos acadêmicos: históricos escolares, certificados, diplomas, declarações, boletins etc.**
- **Emissão das Atas de Conselho de Classe para as reuniões de Conselho de Classe;**
- **Emissão dos Relatórios de Controle de Diários de Classe;**
- **Treinamento para professores novatos e veteranos.**

3- Processos de Matrículas:

- Organização do processo de matrícula anual de alunos ingressantes;
- Renovação de matrícula anual de alunos veteranos.

4- Emissão de documentos para alunos e professores:

- Para alunos: Declarações de Matrícula, Declaração de Matrícula com Horário de Aula, Declarações de Frequência com Rendimento Escolar, Declaração para Estágio, Declaração de Previsão de Conclusão de Curso, Declaração Escola Pública, Declaração disciplina Literatura, Certificados do Ensino Médio e Ensino Técnico, Históricos Escolares e Diplomas;

- Para professores: matérias lecionadas e cargas horárias.

5- Assistências às Coordenações de Cursos:

- Processos de Transferência Externa e Interna;
- Processos de Transferência de turno;
- Processos de Adaptação e Aproveitamento de Estudos;
- Processos de Dispensa de disciplinas.

6- Educacenso MEC – Censo Escolar do MEC: cadastro e informação anual/semestral da situação de todos os alunos, professores e turmas;

7- SISTEC MEC – sistema de controle da SETEC-MEC: cadastro e informação mensal da situação de todos os alunos, professores e turmas;

8- Relatórios Anuais e Mensais COPLAN-SIMEC: relatório da Coordenação de Planejamento do CEFET-MG para o MEC. Relatórios mensais e anuais sobre a situação acadêmica, por curso.

9- Relatórios Diversos de Gestão Acadêmica – DEPT – Campus I:

- Quadro de matrículas anuais;
- Indicadores do Ensino Médio;
- Matriz CONIF;
- Diagnóstico de Evasão e Retenção;
- Perfil Alunos Ingressantes;
- Outros.

10- Site CEFET – Registro Escolar :

- Disponibilizar informações e formulários padrões do setor, para acesso dos alunos e pais de alunos.

Ref. Fev/2014
Marco A. Calil Prado
Coordenador