

## 1- Apresentação:

### Prezados Estudantes e Pais,

#### Bem-vindos ao CEFET/MG – Campus Varginha

As matrículas dos alunos são realizadas pela Seção de Registro Escolar – S.R.E. **O aluno tem um prazo de 30 dias, a partir de sua matrícula, para entregar junto à S.R.E. o histórico escolar de sua escola de origem.**

A S.R.E., tem como funções básicas:

- Efetuar matrículas de alunos novatos e renovar para alunos em curso;
- Registrar, controlar e fornecer notas e frequência dos alunos;
- Elaborar relatórios de aprovação, reprovação e evasão;
- Registrar e emitir todo e qualquer requerimento, tais como declaração de matrícula e frequência, trancamento, histórico escolar, certificados, diplomas e outros documentos;
- Manter e atualizar os registros de ensino;
- Organizar as turmas, segundo critérios institucionais.

## 2- Q-acadêmico:

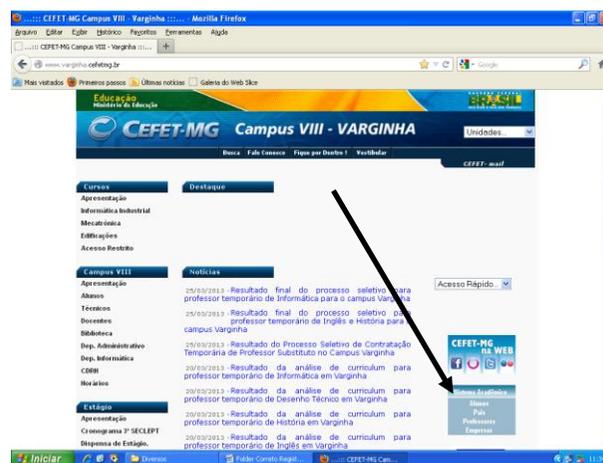
O Q-acadêmico é um software de gerenciamento das informações acadêmicas, tais como calendário escolar, horário de aulas, turmas e relação de alunos matriculados, notas, frequências.

Alunos e pais de alunos podem acessar o Q-acadêmico, pelo site do CEFET-MG, para acompanhar todas as informações escolares do aluno.

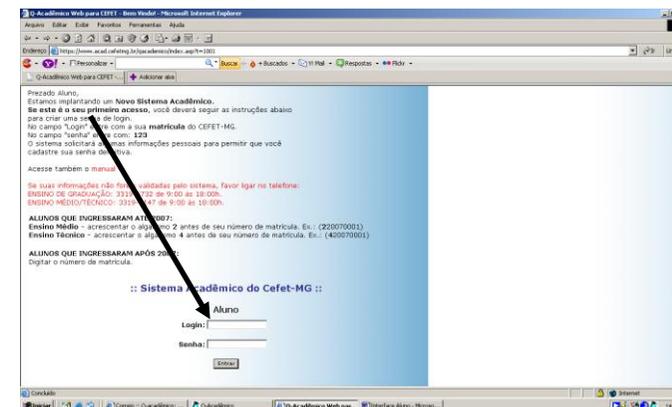
Procedimento básico para a acessar o Q-acadêmico:

- A partir do número de matrícula do aluno, o aluno e seus pais poderão acessar o sistema;
- Entrar no site do CEFET-MG: [www.cefetmg.br](http://www.cefetmg.br) ou [www.varginha.cefetmg.br](http://www.varginha.cefetmg.br);

- Clicar no link do Q-acadêmico, localizado à direita da tela. Se for aluno, clicar em “aluno” e se for pai ou mãe, clicar em “pais”:



- No campo “Login”, digitar o número de matrícula do aluno e no campo “Senha”, digitar a senha;



- A senha inicial é 123 (para todos) e após o primeiro acesso, o programa solicitará que o usuário cadastre uma nova senha, criando assim uma senha que somente o usuário saberá;
- Caso a pessoa esqueça a senha ou queira mudar a senha, deverá procurar a S.R.E.;
- O número de matrícula do aluno será disponibilizado a partir do mês de abril de 2013.

## 3 - Requerimentos junto à S.R.E e prazos de entrega:

Documento	Prazos de entrega
Declarações e Boletim Escolar	03 (três) dias úteis
Certificados	07 (sete) dias úteis
Histórico Escolar	30 (trinta) dias corridos
Diplomas	90 (noventa) dias corridos
Guia de transferência	30 (trinta) dias corridos
Diplomas	90 (noventa) dias corridos

**OBS:** Os documentos podem ser requeridos pessoalmente na S.R.E. ou pelo e-mail: [sre@varginha.cefetmg.br](mailto:sre@varginha.cefetmg.br)

#### **4- Renovação de Matrícula:**

O aluno deverá renovar a sua matrícula anualmente, pelo Sistema Q-acadêmico.

#### **5 – Situações do aluno no decorrer do curso:**

- **Aprovado:** aluno com nota igual/superior a 60 pts em cada disciplina e frequência igual/superior a 75% do total da carga horária da disciplina;

- **Em Recuperação:** aproveitamento igual/superior a 40 e inferior a 60 pts e/ou frequência igual/superior a 50% e inferior a 75% da carga horária da disciplina. Máximo em 4 disciplinas;

- **Reprovado:** com nota final inferior a 60 pts e /ou frequência inferior a 75%, em cada disciplina;

- **Desligado:** com frequência inferior a 50% do total das aulas do ano; aluno que não se matriculou na época certa, conforme o Calendário Escolar; aluno que abandonou a escola, não trancando a sua matrícula;

- **Jubilado:** aluno que obteve duas reprovações na mesma série ou no curso todo.

#### **6- Cadastro Geral do Aluno no SINAPSE- CEFET-MG**

- Com a posse de seu número de matrícula, o aluno deve acessar o site: <http://www.sinapse.cefetmg.br> e realizar o seu cadastro geral no início do curso e também se for preciso, mudar a senha de acesso;

- Em caso de dúvida ou erro no cadastro, entrar em contato pelo e-mail: [sinapse@dri.cefetmg.br](mailto:sinapse@dri.cefetmg.br) ou pelo telefone (31)3319-6751 – Campus I – BH.



**CAMPUS VARGINHA**

Av. dos Imigrantes, 1.000 – Vargem  
Varginha – MG – CEP 37.022-560  
Tel.: (35) 3690-4223 / 4233

E-mail:

[sre@varginha.cefetmg.br](mailto:sre@varginha.cefetmg.br)

Site:

[www.varginha.cefetmg.br](http://www.varginha.cefetmg.br)

**Funcionários do Setor:**

MSc. Marco Antônio Calil Prado  
Coordenador

Talita Alvarenga Ribeiro



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA DE MINAS  
GERAIS

**S.R.E.**  
**Seção de Registro  
Escolar**

**Campus Varginha**

**2014**

