



X Seminário de Conclusão dos Cursos Técnicos da Educação Profissional e Tecnológica (X SECLEPT)

PERÍODO DE INSCRIÇÕES: de 12/08/2019 à 25/09/2019

1 – X SECLEPT 2019 (Seminário de Conclusão dos Cursos Técnicos da EPTNM),

- Data: **26/09/2019, das 13:00 h – 18:00 h**

- **Considerações:** o SECLEPT é destinado SOMENTE aos alunos estagiários que concluíram ou que estarão concluindo o Estágio Curricular Obrigatório até a data máxima de 25/09/2019.

- **Programação:** credenciamento dos Alunos Seminaristas às 13:00 h; abertura do evento às 14:00 h.

- Local: Auditório do CEFET-MG – Campus Varginha.

2 – X COLAÇÃO DE GRAU 2019

- Data: **27/09/2019, das 17:00 h – 22:00 h**

- **Programação:** credenciamento e fotos dos Alunos Formandos às 17:00 h ; início da Cerimônia de Colação de Grau às 19:00 h.

- Local: Theatro Capitólio – Varginha.

3 – INSCRIÇÃO: deverá ser feita neste endereço eletrônico (www.estagio.cefetmg.br), de forma gratuita, **das 00:00 h do dia 12/08/2019 às 23:59 h do dia 25/09/2019**. Os alunos inscritos devem OBRIGATORIAMENTE entregar a documentação completa de

conclusão/aprovação do Estágio até a data máxima de **25/09/2019**. Situações ainda pendentes após esta última data serão desconsideradas e a inscrição para o Seminário/Colação de Grau 2019 será automaticamente cancelada, obrigando o aluno a se inscrever no evento no ano subsequente.

4 - Está apto a se inscrever para participar do X SECLEPT/Colação de Grau o Aluno que apresentar as seguintes condições:

- Ter estudado na unidade de Varginha;
- Concluiu com êxito todas as outras disciplinas de seu curso até o ano de 2018;
- Cumpriu um período mínimo de 480 horas de Estágio (ou tem condições de cumpri-lo até a data anterior da realização do Seminário);
- Teve toda a sua documentação de estágio entregue e aprovada: Relatórios 1ª e 2ª RAEs, Relatório Semestral, Comprovante do Relatório Técnico Final (RTF) e Termo de Encerramento de Estágio (TEE) ou Declaração de Tempo de Estágio com conclusão até a data máxima de 25/09/2019.

5 - Os alunos com Estágio em andamento, se desejarem, poderão continuar com o vínculo de estágio até a data anterior à data do Seminário. Neste caso, os alunos deverão entregar, eletronicamente, via link disponibilizado no site do Estágio, a Declaração de Estágio em Andamento, devidamente carimbada e assinada pela empresa, com declaração da data máxima de encerramento até **25/09/2019**.

6 – Os alunos que possuem pendências ou dúvidas, sugerimos que procurem o seu Professor Orientador, o Coordenador do Curso ou a Coordenação de Programas de Estágio (CPRE) com antecedência, para regularização da situação.

7 – O recibo de confirmação da inscrição será enviado no e-mail do aluno, dentro do prazo de cinco dias úteis. O aluno deve informar corretamente seu e-mail no momento da inscrição. Em caso de dúvidas na confirmação da inscrição, entre em contato com o setor de estágio pelo telefone **(35) 3690-4235** ou pelo e-mail marcovga@cefetmg.br.

8- Alunos Formandos que estudam ou trabalham, poderão solicitar Declaração de participação no SECLEPT/Colação de Grau, no próprio dia do evento, para apresentarem à escola/empresa.

9 - A participação em todas as atividades do Seminário é obrigatória para conclusão do curso técnico. Eventuais solicitações de dispensa deverão ser formalizadas e analisadas conforme os procedimentos previstos pela [Resolução CEPT 06/2012](#), com **antecedência mínima de 30 dias do evento.**

Etapas da Dispensa:

- O aluno deverá, de qualquer maneira, realizar a inscrição no SECLEPT;
- Após ter feito a inscrição, solicitar a dispensa de participação no mesmo, por meio de abertura de **Processo de Solicitação de Dispensa de Participação no SECLEPT**, na Coordenação de Estágio do Campus Varginha. A solicitação deverá ser feita pessoalmente pelo aluno ou por terceiros (terceiros com Procuração registrada em Cartório);
- O Processo de Dispensa será encaminhado para a DEPT em BH, para ser analisado/homologado;
- Após a análise pela DEPT, a CPRE informará ao aluno, via e-mail, sobre o resultado da solicitação.

10 - A participação na cerimônia de Colação de Grau é obrigatória.

11 - Alunos inscritos que não comparecerem no Seminário, serão considerados DESISTENTES.

12 - Para a cerimônia de Colação de Grau, os formandos utilizarão becas fornecidas por instituições terceirizadas mediante cessão por empréstimo, em troca de exclusividade no fornecimento de serviços associados ao processo do Seminário. A forma de garantia a ser recebida pela empresa no caso de empréstimo da beca será definida pela mesma,

estando o aluno ciente de que poderá vir a assinar cheque-caução ou nota promissória.

13 – Convites para a Colação de Grau: cada aluno terá direito a 05 (cinco) convites para a Cerimônia de Colação de Grau. Este número foi estabelecido com base na previsão do número de formandos e na capacidade do espaço que será utilizado. **Os convites poderão ser retirados no setor a partir de 01/09/2019.**

14 – O aluno FORMADO poderá solicitar seu Diploma, Certificado do Ensino Médio, Certificado do Ensino Técnico e Declarações na semana seguinte após a colação de grau, indo pessoalmente na Coordenação de Registro e Controle Acadêmico (CRCA) da Unidade. Para maiores informações sobre a documentação necessária, entre em contato diretamente com a CRCA pelo telefone 3690-4203 / 4235. Prazos de entregas de pedidos de documentos: Diplomas – 180 dias corridos; Certificados – 15 dias corridos; Declarações – 3 dias úteis.

15 - O aluno somente conseguirá seu diploma se sua situação estiver completamente regularizada junto à Coordenação de Registro e Controle Acadêmico (CRCA). Qualquer informação inexata ou pendência poderá acarretar cancelamento de sua inscrição a qualquer tempo. Em caso de dúvidas entre em contato pelo telefone (35) 3690-4203 / 4235.