



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA DE MINAS GERAIS

ATA DA 94ª REUNIÃO DA CONGREGAÇÃO  
Varginha – CEFET-MG

1  
2  
3  
4  
5  
6  
7  
8  
9  
10  
11  
12  
13  
14  
15  
16  
17  
18  
19  
20  
21  
22  
23  
24  
25  
26  
27  
28  
29  
30  
31  
32  
33  
34  
35  
36  
37  
38  
39  
40  
41  
42  
43  
44  
45

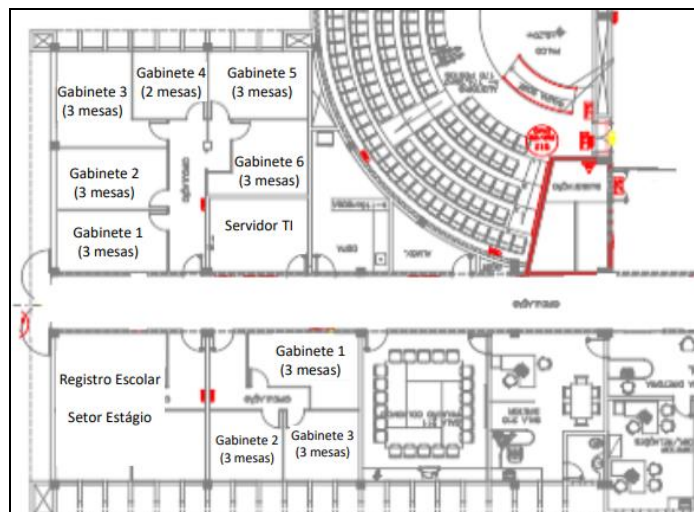
Aos quatorze dias do mês de julho de 2022, às 16 horas, reuniram-se remotamente em <https://conferenciaweb.rnp.br/webconf/andre-rodrigues-monticeli>, ordinariamente, os membros da congregação da unidade Varginha e realizou-se a nonagésima quarta reunião, sob a presidência do prof. **André Rodrigues Monticeli**. **Membros presentes:** professor **Douglas Machado Tavares (DCECVG)**; professor **Marcelo Correa Mussel (suplente DCECVG)**; professor **Daniel Soares de Alcântara (DMC)**, professor **Nilton César da Silva (DFG)**, técnica-administrativa **Talita Alvarenga Ribeiro (TAEs)**, professor **Weider Pereira Rodrigues (DCVG)** e técnica-administrativa **Liz Áurea Prado (secretária da congregação)**. Constatado quórum mínimo, iniciou-se a reunião com o presidente sugerindo a seguinte **pauta**: (1) apresentação do Relatório Mensal de Acompanhamento Administrativo – CAD; (2) informes gerais; (3) layout do Prédio Administrativo e do Prédio Escolar. A pauta proposta foi aprovada por unanimidade. **(1) Apresentação do Relatório Mensal de Acompanhamento Administrativo.** A servidora Liz Áurea Prado atualizou as informações sobre o processo de contratação de serviço de controle de pragas (dedetização). Este é um processo compartilhado que contempla todas as unidades do CEFET-MG e encontra-se na fase de apreciação das minutas do contrato pela DIAQ. Após isso, as minutas deverão ser chanceladas pela Procuradoria Jurídica. Assim, acredita-se que o serviço esteja disponível para solicitação dentro dos próximos meses. Já sobre o serviço dos Correios, a servidora Liz Áurea informou que o serviço foi retomado e as instruções foram divulgadas por e-mail institucional em cinco de julho de 2022. **(2) Informes Gerais.** Prof. André iniciou os informes gerais com a notícia de que (2.1) o gerador de energia solar foi ligado à rede da CEMIG e agora a escola conta com o sistema de energia solar funcionando. (2.2) Sobre os pinceis para quadro branco, o prof. André informou que o atraso no fornecimento destes ocorreu devido ao baixo estoque do fornecedor durante a pandemia, sendo que o quantitativo necessário para o CEFET-MG não foi atendido. Os pinceis azuis serão distribuídos em agosto. (2.3) Também foi informado que a colação de grau da graduação ocorrerá em 19 de agosto de 2022, no auditório do *campus*. É a primeira vez que acontece a formatura da graduação de forma presencial, sendo que as anteriores aconteceram virtualmente em decorrência da pandemia de COVID-19. Alguns alunos de turmas anteriores participarão desta colação, a fim de prestigiar este momento. Já o SECLEPT está previsto para acontecer em 1º de dezembro de 2022. (2.4) Prof. André notificou que a servidora Marília fará a instauração de processo de contratação de uma empresa que forneça o material necessário, bem como realize as adequações necessárias ao projeto para obtenção do AVCB, conforme sugestão do servidor Lucas, da SINFRA. Segundo o prof. André, o ponto mais complexo é a construção do hidrante e a instalação do alarme de incêndio no prédio dos laboratórios de geotecnia e de materiais de construção. O corpo de bombeiros foi acionado sobre o curso da brigada de incêndio. Foi enviada uma lista com o nome dos servidores que participarão deste curso, que ocorrerá, provavelmente, em 31 de agosto e 01 de setembro. Prof. Weider alegou que será necessário mais um dia, solicitado pelo próprio Corpo de Bombeiros e que este curso é pré-requisito para a liberação do AVCB. (2.5) O prof. André apresentou o alvará provisório de funcionamento do CEFET-MG Varginha, com validade até 04 de janeiro de 2023. Este alvará provisório foi emitido após a visita de um fiscal da prefeitura de Varginha na unidade. (2.6) Prof. André informou que o laboratório de informática (sala 116) foi reestruturado pelo servidor Pedro Henrique, porém, não é possível sua utilização devido ao fato de que estão faltando computadores do modelo Dell 7040. Estes foram



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**  
**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA DE MINAS GERAIS**

46 emprestados/acautelados para os docentes durante o período de trabalho remoto na pandemia. Os  
47 professores foram notificados e, assim que estes computadores forem devolvidos, o laboratório  
48 poderá ser liberado para aulas. Além disso, o laboratório foi utilizado para o projeto da Receita  
49 Federal justamente por não haver o número suficiente de computadores para liberação para aulas.  
50 (2.7) Sobre a instalação dos aparelhos de ar-condicionado nos laboratórios, adquiridos em 2020, a  
51 DPG encaminhou a situação para a prefeitura de BH, que fez o acionamento da empresa para  
52 verificação dos orçamentos. Assim que a ordem de execução dos serviços for realizada, os  
53 aparelhos poderão ser instalados. (2.8) O prof. André retornou o resultado do pedido de liberação da  
54 prof. Nayara, lembrando que a liberação estava condicionada à contratação de um professor  
55 substituto. Esta não ocorreu, pois houve desistência do primeiro colocado no concurso simplificado.  
56 Desta forma, não houve a liberação da professora, que, após ter seu pedido de liberação negado,  
57 manifestou intensão em exonerar do cargo. Caso a exoneração da prof. Nayara seja efetuada, a prof.  
58 Flávia, da unidade Curvelo, tem interesse nesta vaga e já solicitou sua remoção para a unidade  
59 Varginha, tendo sua solicitação aprovada pelos departamentos envolvidos. **(3) Layout do Prédio**  
60 **Administrativo e do Prédio Escolar.** Prof. André sugeriu que a discussão fosse feita,  
61 primeiramente, com os prédios administrativo e escolar, e, posteriormente, com a localização da  
62 copa e do diretório acadêmico. Ele lembrou que foi aprovado em reunião da congregação uma  
63 estrutura para o prédio administrativo, onde a sala do Registro Escolar e a Copa estariam neste  
64 prédio. Todos os gabinetes de professores estariam no prédio escolar. Entretanto, com a aprovação  
65 do curso de Sistema de Informação, previsto para iniciar em 2023, será necessária uma sala para a  
66 coordenação de curso. Assim, analisando o mobiliário disponível e este novo curso, o prof. André  
67 sugeriu uma modificação no *layout* proposto, visando a liberação de mais uma sala de aula no  
68 prédio escolar e uma sala para as coordenações dos cursos de graduação. Os *layouts* propostos  
69 encontram-se anexos a esta ata. Na proposta 01, o prédio administrativo continuaria com as salas  
70 dos setores SIASS, CDE, TI, CAD, Coordenação de Serviços Gerais, sala da direção e de reuniões,  
71 mantidas nos mesmos locais atuais. Entretanto, a sala da coordenação de Engenharia Civil seria  
72 transferida para o prédio escolar e a sala do Registro Escolar ocuparia uma das salas de gabinete. Já  
73 nos gabinetes restantes, haveriam mudanças com relação ao número de mesas nos gabinetes 3 e 6  
74 (menos uma mesa em cada), conforme imagem abaixo (Figura 1):

75



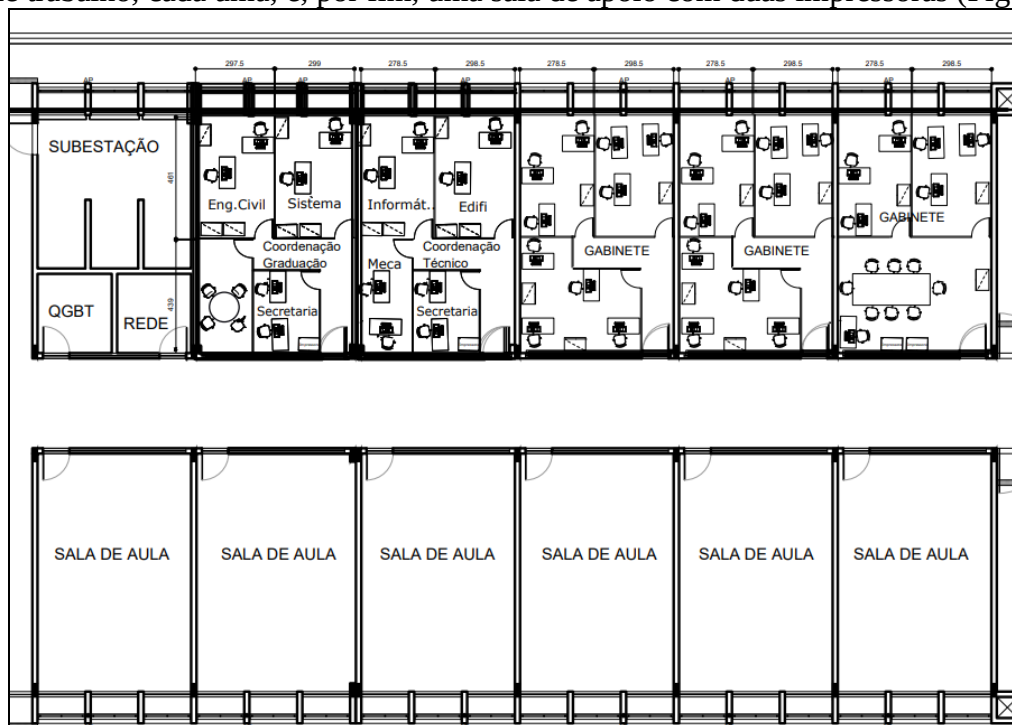
76

Figura 1 - Prédio administrativo - proposta 01



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**  
**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA DE MINAS GERAIS**

77 Ainda na proposta 01, o prédio escolar acomodaria uma sala para coordenação de graduação,  
78 dividida em dois gabinetes para os cursos de Engenharia Civil e Sistemas de Informação, um espaço  
79 para secretaria e uma sala de atendimento; outra sala seria destinada às coordenações dos cursos  
80 técnicos, com um gabinete para cada curso; duas salas seriam compostas por gabinetes com 10  
81 estações de trabalho, cada uma; e, por fim, uma sala de apoio com duas impressoras (Figura2):



82

Figura 2 - Prédio escolar - proposta 01

83 Na proposta 02, todos os gabinetes continuam no prédio administrativo, apenas com a modificação  
84 naqueles que têm cinco mesas, que passariam a ter 03 mesas. Já a sala do Registro Escolar seria  
85 alocada no prédio escolar. Além disso, haveriam as salas das coordenações e a sala de apoio. A  
86 servidora Talita informou que seu setor, Registro Escolar, tem preferência por ocupar a sala 301 ou  
87 311 do prédio escolar, devido a sua melhor iluminação. O prof. André abriu espaço para discussão  
88 dos membros presentes. Prof. Douglas acredita que a proposta 2 é interessante para os alunos pela  
89 proximidade da sala do Registro Escolar e das coordenações de curso. Prof. Daniel concorda com o  
90 prof. Douglas, mas preocupa-se com o volume de movimentação destas salas e o impacto disto nas  
91 salas de aula. As propostas 01 e 02 foram colocadas em votação, sendo a proposta 02 votada por  
92 unanimidade. Em relação à solicitação da Talita sobre a mudança da sala do Registro Escolar para  
93 as salas 301 ou 311, o prof. André informou que não haveria problemas em trocar a sala que foi  
94 proposta originalmente no *layout* 02. Esta solicitação foi levada à votação, sendo quatro votos para  
95 a alocação do Registro Escolar na sala 311; e um voto para a sala 301. A próxima discussão foi  
96 relacionada às salas do Diretório Acadêmico (DA) e da copa para os servidores. A proposta 01  
97 promove a alocação do DA na sala onde encontra-se atualmente o Registro Escolar no prédio de  
98 laboratórios e a copa dos servidores, na sala onde hoje é a Coordenação de Engenharia Civil no  
99 prédio administrativo. A proposta 02 sugere o contrário da proposta 01. Prof. André alertou que a  
100 alocação do DA é provisória, pois após a conclusão da obra do ginásio, o DA poderá ser alocado nas  
101 salas anexas a este. A atual sala do DA poderá ser destinada ao atendimento de alunos pela CDE.



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA DE MINAS GERAIS**

102 Prof. Douglas acredita que a alocação do DA na atual sala da Coordenação de Engenharia Civil  
103 poderá auxiliar na disciplina dos alunos por sua localização próxima a outros setores. Prof. Daniel  
104 questionou se a obra da cantina não contemplaria a copa para os servidores. Porém, o prof. André  
105 alegou que este espaço da cantina é destinado à empresa terceirizada. As propostas foram levadas à  
106 votação, na qual a proposta 02 venceu por três votos a dois da proposta 01. Prof. Nilton solicitou  
107 que os novos *layouts* sejam enviados por e-mail aos membros presentes. Nada mais havendo a se  
108 tratar, a reunião foi encerrada. E, para constar, eu, Liz Áurea Prado, lavrei a presente ata que, depois  
109 de lida e aprovada, será assinada digitalmente por mim e por todos os presentes.

110

111

112

113

114 Varginha, 14 de julho de 2022.

115

116 André Rodrigues Monticeli

117 Daniel Soares de Alcântara

118 Douglas Machado Tavares

119 Marcelo Correa Mussel

120 Nilton César da Silva

121 Talita Alvarenga Ribeiro

122 Weider Pereira Rodrigues

123 Liz Áurea Prado



Emitido em 14/07/2022

ATA Nº 94/2022 - CADVG (11.64.02)  
(Nº do Documento: 8)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 30/09/2022 11:25 )

ANDRE RODRIGUES MONTICELI

DIRETOR - TITULAR

DCVG (11.64)

Matrícula: 1815235

(Assinado digitalmente em 30/09/2022 17:53 )

DANIEL SOARES DE ALCANTARA

PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO

DMCVG (11.64.05)

Matrícula: 2692926

(Assinado digitalmente em 10/10/2022 16:27 )

DOUGLAS MACHADO TAVARES

PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO

DCECVG (11.64.04)

Matrícula: 1474721

(Assinado digitalmente em 03/10/2022 14:19 )

LIZ AUREA PRADO

TECNICO DE LABORATORIO AREA

GLABVG (11.64.02.03)

Matrícula: 2715873

(Assinado digitalmente em 30/09/2022 11:04 )

MARCELO CORREA MUSSEL

PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO

DCECVG (11.64.04)

Matrícula: 2892139

(Assinado digitalmente em 30/09/2022 22:15 )

NILTON CESAR DA SILVA

PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO

DFGVG (11.64.03)

Matrícula: 1671374

(Assinado digitalmente em 30/09/2022 13:09 )

TALITA ALVARENGA RIBEIRO

ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO

CRAVG (11.64.01.01)

Matrícula: 1640704

(Assinado digitalmente em 03/10/2022 08:09 )

WEIDER PEREIRA RODRIGUES

DIRETOR ADJUNTO - SUBSTITUTO

DCVG (11.64)

Matrícula: 2119362

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sig.cefetmg.br/documentos/> informando seu número:  
8, ano: 2022, tipo: ATA, data de emissão: 30/09/2022 e o código de verificação: 3a5dc14e36