



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA DE MINAS GERAIS

ATA DA 95ª REUNIÃO DA CONGREGAÇÃO
Varginha – CEFET-MG

1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31
32
33
34
35
36
37
38
39
40
41
42
43
44
45

Aos vinte e nove dias do mês de setembro de 2022, às 15 horas e 30 minutos, ordinariamente, reuniram-se na sala 101 do prédio dos laboratórios, os membros da congregação da unidade Varginha e realizou-se a nonagésima quinta reunião, sob a presidência do prof. **André Rodrigues Monticeli**. **Membros presentes:** professor **Douglas Machado Tavares (DCECVG)**; professor **Daniel Soares de Alcântara (DMCVG)**, professor **José Lima Júnior (suplente DMCVG)**; professor **Hércules Alfredo Batista Alves (DFGVG)**; técnica-administrativa **Talita Alvarenga Ribeiro (TAEs)**, professor **Weider Pereira Rodrigues (DCVG)**; **Carlos Henrique Costa Vieira (representante dos discentes)** e técnica-administrativa **Liz Áurea Prado (secretária da congregação)**. Constatado quórum mínimo, iniciou-se a reunião com o presidente sugerindo a seguinte **pauta**: (1) Leitura e aprovação da 94ª Reunião Ordinária da Congregação; (2) apresentação do Relatório Mensal de Acompanhamento Administrativo – CAD; (3) informes gerais; (4) avaliação das propostas de organização do horário de aulas, visando o início do curso de Sistemas de Informação; (5) termo de cessão, compromisso e responsabilidade para uso de espaços físicos do CEFET-MG *Campus Varginha*; (6) datas das próximas reuniões da Congregação. A pauta proposta foi aprovada por unanimidade. **(1) Leitura e Aprovação da ata da 94ª reunião da Congregação.** A referida ata foi lida pela secretária, Liz Áurea, e aprovada, tendo duas abstenções na votação. **(2) Apresentação do Relatório Mensal de Acompanhamento Administrativo.** A servidora Liz Áurea Prado informou que o processo de aquisição de bebedouros e purificadores de água para todos os *campi*, elaborado pela CADVG, encontra-se na fase de assinatura dos contratos por parte dos fornecedores. Informou, ainda, que se encontram disponíveis bebedouros com galões de água mineral em alguns pontos da escola. Prof. André pontuou que, devido ao orçamento disponibilizado para esta aquisição, os galões serão racionados por semana para atender os servidores. Sobre o serviço dos Correios, a servidora salientou que há um problema na comunicação entre a fiscalização central do contrato e os Correios, o que ocasionou a indisponibilidade do serviço nas últimas três semanas. Foi aberto um chamado na ouvidoria dos Correios e, até o momento, não houve resolução. **(3) Informes Gerais.** Prof. André iniciou os informes gerais com a notícia de que **(3.1)** houve a aprovação da implantação do curso de Sistema de Informação, com início previsto para fevereiro de 2023, sendo ofertado no período vespertino e noturno (modalidade integrado). A DIRGRAD está cadastrando o curso no e-mec, o que possibilitará sua disponibilização já no próximo SISU. Prof. André destacou que esta é uma conquista da unidade Varginha como um todo. A técnica-administrativa Talita questionou como será o funcionamento da secretaria desse novo curso de graduação. Prof. André verificará e apresentará esta informação na próxima reunião. **(3.2)** Sobre o AVCB, foi informado pelo prof. André que o orçamento para a realização de licitação que contemple a compra e instalação dos materiais necessários por empresa especializada, resultou no valor de R\$ 90.000,00 (noventa mil reais). Houve nova orientação de Belo Horizonte, para que sejam realizadas as adaptações que a própria unidade conseguir, bem como a compra dos materiais necessários. A equipe da Conservo está realizando alguns ajustes no *campus*. Já sobre a compra dos materiais, alguns itens estão empenhados e estão recebendo lances dos fornecedores, e espera-se que a entrega destes materiais ocorra a partir de outubro. Após estes ajustes, o Corpo de Bombeiros será acionado para realizar a vistoria e, caso não aprove, ele fará um relatório que será encaminhado à SINFRA para que providenciem os ajustes necessários. Prof. André salientou que o curso de brigadistas foi realizado pelos servidores selecionados e os certificados foram emitidos. **(3.3)** Sobre o andamento das obras no *campus*, prof. André disse que a equipe da SINFRA



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA DE MINAS GERAIS

46 visitou o *campus* e informou que a obra da cantina está acontecendo lentamente, e, a do ginásio, está
47 parada, sendo que esta era prevista para finalização em quatro meses. Foi realizada uma reunião, entre
48 a direção-geral, SINFRA e a empresa, para tratar do andamento das obras, uma vez que estavam em
49 um ritmo bem lento. Nesta reunião, ficou acordado que em trinta dias as obras estariam mais
50 adiantadas. (3.4) Prof. André anunciou a instituição do NAAPi – Núcleo de Acessibilidade e Apoio à
51 Inclusão, uma comissão permanente, composta por Rosicler Aparecida de Oliveira Reinato
52 (DFGVG), Carlos Guilherme Rocha (DFGVG), Egídio Ieno Júnior (DMCVG), Paulo César Mappa
53 (DCECVG), Érika Azevedo (CDEVG), Roselene Dalcin (CDEVG) e a servidora Vivian Pala Ribeiro
54 (representando os TAEs). A prof. Rosicler será a coordenadora deste núcleo. (3.5) Trânsito de veículos
55 no *campus*: com o retorno das atividades presenciais no campus, após a pandemia, prof. André alegou
56 que estavam havendo irregularidades no trânsito dentro do *campus*, como o excesso do limite da
57 velocidade permitida, principalmente no período noturno. Após o envio de ofício circular sobre o
58 tema, percebeu-se melhora no trânsito. A equipe da Conservo está trabalhando na pintura da
59 sinalização horizontal e outras adequações. Em tempo, prof. Daniel informou que se preocupa com
60 utilização da roçadeira pela Conservo, pois podem acontecer acidentes com pedras soltas. Assim, ele
61 solicitou que, se possível, este serviço seja realizado com mais equipamentos de segurança para
62 proteger o funcionário da Conservo e os demais, bem como os veículos estacionados. (3.6) Sobre o
63 vestibular dos cursos técnicos, prof. Weider informou que todos os cursos serão ofertados em 2023,
64 diferente da baixa procura que ocorreu em 2021. A quantidade de inscrições realizadas neste
65 vestibular alcançou seu maior ponto, comparado aos anos anteriores. A COPEVE não torna público
66 a relação de aluno por vaga antes da aplicação da prova, segundo o prof. Weider. O vestibular ocorrerá
67 em 23 de outubro de 2022. A prova será aplicada no *campus* da UNIFAL em Varginha, devido ao
68 número de inscritos. Prof. Weider ainda comentou que as inscrições para participar como colaborador
69 no processo seletivo estão abertas. (3.7) Prof. André informou os membros sobre a licença para
70 capacitação da servidora Ana Carolina Costa Moreira Carvalho. O processo para liberação atualmente
71 é realizado por meio de edital, não passando mais pela congregação. As demandas da Coordenação
72 de Gestão de Pessoas serão atendidas pelas servidoras Liz Áurea e Marília. (3.8) Sobre as eleições
73 para coordenadores de curso, chefias de departamento e representante técnico-administrativo para a
74 congregação, prof. André informou que estas acontecerão em outubro. A comissão da eleição da
75 congregação é composta pelos servidores Wedson Gomes da Silveira Junior, Roberto Bernardes
76 Lemes, e o aluno Lucas Viana. A eleição da congregação contempla servidores técnicos-
77 administrativos e docentes via edital; visto que o representante dos discentes da graduação é indicado
78 pelo Diretório Acadêmico e dos discentes dos cursos técnicos, pelo Grêmio Estudantil. A comissão
79 da eleição para coordenadores de curso e chefia de departamento é composta pelos servidores Wedson
80 Gomes da Silveira Junior, Roberto Bernardes Lemes, Thairone Conti Serafini Aguiar, Erika Kress,
81 Carlos Guilherme Rocha e o aluno Lucas Viana. Prof. André salientou que a responsabilidade da
82 organização destas eleições, tanto para coordenadores de curso quanto para chefias de departamento
83 é dos atuais chefes de departamento. Entretanto, estes solicitaram que as eleições sejam organizadas
84 por uma só. (3.9) Por fim, o prof. André alertou que acabou o estoque de papel higiênico no CEFET-
85 MG. A prefeitura conseguiu realizar compra emergencial para todos os *campi* e a empresa ganhadora
86 entregará uma parte do material na próxima semana. Entretanto, a quantidade adquirida pode não ser
87 suficiente para atender todos os *campi*, desta forma, não poderá haver desperdício. (4) **Avaliação das**
88 **propostas de organização do horário de aulas, visando o início do curso de Sistemas de**
89 **Informação.** Prof. André encaminhou aos membros, via e-mail, os horários de aula que podem
90 acontecer no período vespertino e noturno. Sobre as salas de aulas, ele alegou que hoje são doze salas



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA DE MINAS GERAIS

91 prontas para funcionar. Considerando o uso máximo, à tarde, são três salas disponíveis, que podem
92 acomodar um ano e meio do curso de Sistemas de Informação. Com a mudança dos gabinetes, serão
93 disponibilizadas mais duas salas. Prof Daniel sugeriu realizar um estudo de viabilidade sobre a
94 alocação de divisória articulada na sala maior do prédio de salas de aulas. Desta forma, a sala poderá
95 ser utilizada como uma sala maior ou duas menores. A Ana Lorena, arquiteta do CEFET-MG, entrou
96 em contato com a direção, informando que existem entre 36 e 40 poltronas disponíveis para mini
97 auditório, podendo ser utilizado para aula, reuniões e apresentações. Assim, prof. André abriu para
98 votação a implantação de um mini auditório, sendo aprovada por unanimidade. Portanto, após esta
99 aprovação, teremos 13 salas de aula e 1 mini-auditório. Prof. André sugeriu que a votação deste tópico
100 seja dividida em três pontos: (i) horário de funcionamento do curso; (ii) dia de reuniões; (iii)
101 possibilidade de aulas no dia de reuniões. A sugestão foi aprovada pelos membros. O primeiro ponto
102 envolveu o horário de funcionamento do curso, sugerido pelos professores envolvidos no curso de
103 Sistemas de Informação, de que seja entre 13h00 e 18h20. No PPC do curso, serão necessárias 22
104 aulas por semana. Entretanto, como alertou o prof. André, devem ser observadas as questões do
105 horário de limpeza de manutenção das salas e dos horários dos professores que ministrarão as aulas.
106 O prof. Douglas sugeriu que tenham dois intervalos (10 minutos cada) dentro deste período. O prof.
107 Daniel questionou se foi realizado algum estudo de impacto deste horário vespertino do curso na
108 utilização do restaurante. Prof. André informou que não foi feito, mas o prof. Douglas informou que
109 o horário atual do restaurante atende os alunos. O primeiro ponto sobre o horário das aulas entre
110 13h00 e 18h20, com dois intervalos, foi colocado em votação, sendo aprovado, com quatro votos a
111 favor e uma abstenção. Prof. André sugeriu que os períodos finais deste curso tenham suas aulas
112 alocadas no horário noturno, para que os alunos consigam realizar estágio ou trabalhar. O segundo
113 ponto, sobre o dia de reuniões, prof. André informou que, atualmente, acontece às quartas-feiras, no
114 período da tarde. Houve uma proposta de alteração para a sexta-feira, visando que este dia seja
115 utilizado para atividades de extensão. Os professores envolvidos no curso de Sistema de Informação
116 apresentaram ao Prof. Douglas as vantagens desta proposta, como a alocação de disciplinas optativas
117 e para que os alunos que moram em outras cidades, consigam voltar para suas casas. O prof. Hércules
118 informou que o curso de Sistemas de Informação trará grandes benefícios para a região de Varginha
119 e parabenizou a equipe proponente do curso. Ele ainda informou que a ideia da reunião na quarta-
120 feira visava beneficiar, pedagogicamente, os alunos, permitindo uma tarde livre no meio da semana.
121 Prof. Hércules alegou, como exemplo, que a prof. Gabriela tem receio de que as atividades esportivas
122 sejam impactadas negativamente com esta mudança. Prof. Daniel também levou aos pares do
123 Departamento de Mecatrônica, no qual também existe a preocupação com os alunos, que poderiam
124 aproveitar melhor a sexta-feira livre que a quarta-feira. O ganho para o aluno será maior. A técnica-
125 administrativa Talita informou que as servidoras da CDE, que participam da maioria das reuniões
126 pedagógicas, optam pela continuidade do dia de reuniões na quarta-feira. O prof. Douglas salientou
127 que como representante do DCECVG, não há impacto na graduação de engenharia civil, mas há nos
128 cursos técnicos. Assim, ele sugere que esta votação seja feita pelos colegiados de cada curso. Prof.
129 Hércules não concorda com esta sugestão, pois tal deliberação ocorre a nível da congregação. Prof.
130 André lembrou ainda que este dia de reuniões tem impacto administrativo. O prof. Douglas pediu
131 vistas, pois alegou que não conseguiu obter uma consulta referente aos pares que ele representa. Então
132 o prof. André sugeriu que este ponto seja suspenso da votação, sendo realizada uma reunião
133 extraordinária, no dia seis de outubro, quinta-feira, às 16 horas, na sala 101, para deliberar sobre esta
134 questão. Os membros presentes concordaram. Sobre o terceiro ponto, o prof. André disse que com as
135 duas primeiras aulas do curso terminando às 14h40, é possível que haja a possibilidade de marcar



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA DE MINAS GERAIS

136 aula no dia de reuniões. Isso aumenta a flexibilidade no momento de elaboração dos horários. A
137 votação para definir se será possível agendar aulas de 13h00 às 14h40 em dia destinado às reuniões
138 foi aberta pelo presidente, sendo aprovado com quatro votos favoráveis e uma abstenção. **(5) Termo**
139 **de cessão, compromisso e responsabilidade para uso de espaços físicos do CEFET-MG Campus**
140 **Varginha.** Foi informado pelo prof. André que houve aumento de solicitação do *campus* para outros
141 fins, como vestibulares e concursos públicos. Assim, prof. Weider e prof. André entendem que é
142 interessante haver um protocolo formal para este tipo de solicitação, como já é realizado pela
143 UNIFAL. Este ponto também será discutido na reunião extraordinária do dia seis de outubro. Prof.
144 Weider solicitou que os membros se atentem ao documento, quando este diz sobre a finalidade para
145 a utilização do espaço. Prof. Douglas sugeriu que o setor jurídico do CEFET-MG seja consultado. **(6)**
146 **Datas das próximas reuniões.** Prof. André propôs as datas 27 de outubro e 17 de novembro, às
147 16h00, para a realização das próximas reuniões da Congregação. As datas foram aprovadas por
148 unanimidade pelos membros presentes. Por fim, o aluno Carlos Henrique solicitou que seja incluso
149 um item na pauta da reunião extraordinária do dia 06 de outubro sobre a legalidade de fumar no
150 espaço escolar. Prof. André informou que este tópico será inserido na pauta da reunião do dia 27 de
151 outubro. Nada mais havendo a se tratar, a reunião foi encerrada. E, para constar, eu, Liz Áurea Prado,
152 lavrei a presente ata que, depois de lida e aprovada, será assinada digitalmente por mim e por todos
153 os presentes.

154
155

156
157

158 Varginha, 29 de setembro de 2022.

159
160

161
162

163 André Rodrigues Monticeli
164 Carlos Henrique Costa Vieira
165 Daniel Soares de Alcântara
166 Douglas Machado Tavares
167 Hércules Alfredo Batista Alves
168 José Lima Júnior
169 Talita Alvarenga Ribeiro
170 Weider Pereira Rodrigues
171 Liz Áurea Prado

172



Emitido em 29/09/2022

ATA Nº 95/2022 - CADVG (11.64.02)
(Nº do Documento: 9)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 31/10/2022 17:36)

ANDRE RODRIGUES MONTICELI

DIRETOR - TITULAR

DCVG (11.64)

Matrícula: ###152#5

(Assinado digitalmente em 01/11/2022 19:05)

DANIEL SOARES DE ALCANTARA

PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO

DMCVG (11.64.05)

Matrícula: ###929#6

(Assinado digitalmente em 06/11/2022 21:04)

DOUGLAS MACHADO TAVARES

PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO

DCECVG (11.64.04)

Matrícula: ###747#1

(Assinado digitalmente em 31/10/2022 17:41)

HERCULES ALFREDO BATISTA ALVES

PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO

DFGVG (11.64.03)

Matrícula: ###546#0

(Assinado digitalmente em 31/10/2022 17:39)

JOSE LIMA JUNIOR

PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO

DMCVG (11.64.05)

Matrícula: ###358#6

(Assinado digitalmente em 01/11/2022 09:10)

LIZ AUREA PRADO

TECNICO DE LABORATORIO AREA

GLABVG (11.64.02.03)

Matrícula: ###158#3

(Assinado digitalmente em 31/10/2022 16:56)

TALITA ALVARENGA RIBEIRO

ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO

CRAVG (11.64.01.01)

Matrícula: ###407#4

(Assinado digitalmente em 01/11/2022 16:46)

WEIDER PEREIRA RODRIGUES

DIRETOR ADJUNTO - SUBSTITUTO

DCVG (11.64)

Matrícula: ###193#2

(Assinado digitalmente em 10/11/2022 09:07)

Carlos Henrique Costa Vieira

DISCENTE

Matrícula: 2017#####5