



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA DE MINAS GERAIS

ATA DA 101ª REUNIÃO DA CONGREGAÇÃO  
Varginha – CEFET-MG

1  
2  
3  
4  
5  
6  
7  
8  
9  
10  
11  
12  
13  
14  
15  
16  
17  
18  
19  
20  
21  
22  
23  
24  
25  
26  
27  
28  
29  
30  
31  
32  
33  
34  
35  
36  
37  
38  
39  
40  
41  
42  
43  
44  
45

Aos vinte dias do mês de março de 2023, às 14 horas, extraordinariamente, na sala 211 do prédio administrativo, realizou-se a centésima primeira reunião da Congregação, sob a presidência do **prof. André Rodrigues Monticeli**. Membros presentes: professor **Armando Belato Pereira (DCECVG)**, professora **Maíra dos Santos Pires (DFGVG)**, professor **Daniel Soares de Alcântara (DMCVG)**, professor **Weider Pereira Rodrigues (DCVG)**, o técnico-administrativo **Roger Lourenço Fernandes (TAEs)**; e técnica-administrativa **Liz Áurea Prado (secretária da congregação)**. Constatado quórum mínimo, iniciou-se a reunião com o presidente sugerindo a seguinte **pauta: 1) Aprovação das tabelas de atividades para implantação do Programa de Gestão e Desempenho na unidade Varginha**. A pauta proposta foi aprovada por unanimidade. Prof. André apresentou o modelo da tabela de atividades encaminhado pela Comissão Executiva do Programa de Gestão e Desempenho (CEGEST) e sugeriu que cada atividade proposta pelos setores fosse lida e analisada pelos membros. Iniciou-se a leitura com a tabela de atividades da **Coordenação de Administração de Varginha (CADVG)**. Ao longo da leitura, Prof. André fez correções com o apoio dos membros presentes em alguns textos descritos, como a melhora em termos e verbos utilizados pelo setor. Prof.<sup>a</sup> Maíra, por exemplo, sugeriu revisão da atividade descrita como “identificar problemas na estrutura do Campus”. Prof. Armando indicou que o termo “infraestrutura” poderia ser empregado nesta situação e o texto final da atividade ficou como “diagnosticar danos na infraestrutura do Campus e dar encaminhamentos”, após sugestões dos membros presentes. Prof. André também solicitou revisão na atividade proposta “organizar e preparar eventos no Campus”, sugerindo que a atividade em questão deveria ter como texto final da atividade “auxiliar na organização e preparação de eventos no Campus”. A tabela da CADVG foi aprovada pelos membros presentes. Prof. André passou a palavra à Prof.<sup>a</sup> Maíra para leitura da tabela de atividades da **Coordenação de Registro Acadêmico de Varginha (CRAVG)**. Também foram realizadas correções em alguns termos utilizados, adição de plurais e padronização da fonte utilizada. Prof.<sup>a</sup> Maíra solicitou melhoria no texto da atividade “receber pedidos de colação de grau de discentes da graduação”. Após sugestões dos membros presentes, a atividade ficou redigida com o seguinte texto: “receber pedidos de colação de grau de discentes da graduação e dar prosseguimento às tramitações”. Prof. Daniel sugeriu alteração no termo “controlar” em algumas atividades descritas pelo setor. Roger, então, solicitou que fosse utilizado o termo “administrar”. Todos concordaram. A tabela de atividades da CRAVG foi aprovada. Prof. André passou a palavra ao Prof. Armando para que realizasse a leitura da tabela de atividades da **Coordenação de Tecnologia da Informação e Comunicação da unidade Varginha (CTIVG)**. A tabela da CTIVG foi aprovada. Prof. André explicitou que a tabela de atividades do servidor Pedro Henrique Arantes de Souza, lotado no **Departamento de Computação e Engenharia Civil de Varginha (DCECVG)**, foi aprovada anteriormente pela assembleia deste departamento. A leitura desta tabela de atividades foi realizada pelo Prof. Daniel. Foram realizadas edições nos nomes de *softwares* informados, colocando a primeira letra maiúscula, além de outras correções em termos utilizados. Prof. Weider solicitou alteração na atividade descrita “acompanhar, direcionar e responder questionamentos recebidos por qualquer meio de comunicação, preferencialmente e-mail, módulos SIG ou outro acordado”. Os membros discutiram e o texto da atividade passou a ser “acompanhar, direcionar e responder questionamentos recebidos”. A tabela de atividades do DCECVG foi aprovada. Prof. André passou a leitura da tabela de atividades da **Secretaria de Graduação** para o Roger. Foram realizadas formatações em alguns trechos. Prof.<sup>a</sup> Maíra e Roger sugeriram que as atividades que



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**  
**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA DE MINAS GERAIS**

46 podem acontecer para todos os cursos de graduação da unidade Varginha sejam descritas desta  
47 maneira, ou seja, englobando o termo “cursos de graduação”, em vez de ser especificado apenas o  
48 Curso de Engenharia Civil. Além disso, a atividade “elaborar certificados de palestras” passou a ser  
49 “emitir certificados de participação em eventos”, após sugestões da Prof.<sup>a</sup> Máira e do Roger. Prof.  
50 Daniel sugeriu que a atividade “elaborar informações para atualização da página dos Cursos de  
51 Graduação” fosse redigida com o verbo “encaminhar”. Prof. André sugeriu a alteração do termo  
52 “mobilidade acadêmica internacional” para “mobilidade acadêmica”, por entender que existe a  
53 modalidade nacional, também. A tabela de atividades da Secretaria de Graduação foi aprovada pelos  
54 membros. Prof.<sup>a</sup> Máira realizou a leitura da tabela de atividades da **Coordenação de**  
55 **Desenvolvimento Estudantil da unidade Varginha (CDEVG)**. As tabelas de atividades deste setor  
56 foram encaminhadas separadas por área de atuação. A leitura foi iniciada com a tabela da nutricionista  
57 do setor, na qual foram realizadas formatações em alguns termos utilizados, como deixar em letras  
58 minúsculas o termo “restaurante estudantil”. Prof. Daniel sugeriu a utilização do termo “fiscalizar”  
59 na atividade “acompanhar o uso de insumos, equipamentos, uniformes e EPIs”. Prof. Armando  
60 solicitou que o termo “fiscalizar” também fosse utilizado na atividade “acompanhar as etapas de  
61 recebimento, pré-preparo, preparo, distribuição, armazenamento, limpeza e higiene”. Prof. Daniel  
62 solicitou a retirada do termo “instrumentos” da atividade “elaborar e atualizar instrumentos e  
63 documentos”. Os membros concordaram. A próxima tabela de atividades da CDEVG, que contempla  
64 a parte da Pedagogia, foi lida pelo Prof. Armando. Foram realizadas formatações nos textos relativas  
65 às letras maiúsculas utilizadas. Prof. André solicitou a retirada do termo “quando solicitado” da  
66 atividade “participar de reuniões de fórum de ensino, de professores e coordenações (colegiados),  
67 quando solicitado”. Prof.<sup>a</sup> Máira realizou a leitura da tabela de atividades da parte da Psicologia da  
68 CDEVG. Prof. Daniel sugeriu a retirada dos termos explicitados na atividade “Realizar atividades de  
69 capacitação”, além disso, Prof. André solicitou a alteração para o termo “participar de atividades de  
70 capacitação”. Prof.<sup>a</sup> Máira também realizou a leitura da tabela de atividades da parte de Assistência  
71 Social da CDEVG. Prof. Daniel solicitou que fosse adicionado o termo “Programa de Bolsas” na  
72 atividade “acompanhar o cumprimento das condicionalidades do Programa pelos estudantes  
73 bolsistas”. Além disso, foram alterados os termos “presencial” e “remoto” para “formato presencial”  
74 e “formato remoto”, respectivamente. As tabelas de atividades da CDEVG foram aprovadas. Por fim,  
75 Prof. André esclareceu aos membros que realizaria o envio de todas as tabelas de atividades aprovadas  
76 para a CEGEST, via memorando eletrônico. Nada mais havendo a se tratar, a reunião foi encerrada.  
77 E, para constar, eu, Liz Áurea Prado, lavrei a presente ata que, depois de lida e aprovada, será assinada  
78 digitalmente por mim e por todos os presentes.

79

80

81 Varginha, 20 de março de 2023.

82

83

84 André Rodrigues Monticeli

85 Armando Belato Pereira

86 Daniel Soares de Alcântara

87 Máira dos Santos Pires

88 Roger Lourenço Fernandes

89 Weider Pereira Rodrigues

90 Liz Áurea Prado



Emitido em 20/03/2023

ATA Nº 101/2023 - CADVG (11.64.02)  
(Nº do Documento: 3)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 26/04/2023 20:12 )

ANDRE RODRIGUES MONTICELI

DIRETOR - TITULAR

DCVG (11.64)

Matrícula: ###152#5

(Assinado digitalmente em 27/04/2023 08:45 )

ARMANDO BELATO PEREIRA

PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO

DCECVG (11.64.04)

Matrícula: ###592#8

(Assinado digitalmente em 26/04/2023 19:40 )

DANIEL SOARES DE ALCANTARA

PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO

DMCVG (11.64.05)

Matrícula: ###929#6

(Assinado digitalmente em 02/05/2023 12:51 )

LIZ AUREA PRADO

COORDENADOR - TITULAR

CADVG (11.64.02)

Matrícula: ###158#3

(Assinado digitalmente em 27/04/2023 22:00 )

MAIRA DOS SANTOS PIRES

PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO

DFGVG (11.64.03)

Matrícula: ###387#7

(Assinado digitalmente em 27/04/2023 08:21 )

ROGER LOURENCO FERNANDES

ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO

CRAVG (11.64.01.01)

Matrícula: ###601#9

(Assinado digitalmente em 27/04/2023 15:53 )

WEIDER PEREIRA RODRIGUES

DIRETOR ADJUNTO - SUBSTITUTO

DCVG (11.64)

Matrícula: ###193#2

Visualize o documento original em <https://sig.cefetmg.br/documentos/> informando seu número: 3, ano: 2023, tipo:

ATA, data de emissão: 26/04/2023 e o código de verificação: 26e6061df8