



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA DE MINAS GERAIS

ATA DA 112ª REUNIÃO DA CONGREGAÇÃO
Varginha – CEFET-MG

Aos trinta dias do mês de abril de 2025, às quinze horas, ordinariamente, na sala 211 do prédio administrativo, realizou-se a centésima décima segunda reunião da Congregação, sob a presidência do **prof. Wagner Francisco Marinho da Silva**. Membros presentes: professor **Hercules Alfredo Batista Alves (DFGVG)**, professor **Daniel Soares de Alcântara (DMCVG)**, professor **Douglas Machado Tavares (DSIVG)**, professora **Denise de Carvalho Urashima (DECVG)**, técnicos-administrativos **Luiz Escandiussi Neto** e **Roger Lourenço Fernandes (TAEs)**, e técnica-administrativa **Liz Áurea Prado** (secretária da congregação). Constatado quórum mínimo, iniciou-se a reunião com o presidente apresentando a seguinte **pauta**: 1) Leitura e aprovação da ata da 111ª Reunião da congregação. 2) Relatório mensal de acompanhamento da Coordenação de Administração – CAD. 3) Apreciação do Relatório de Atividades e Gestão 2024. 4) Informes. A pauta proposta foi aprovada pelos membros presentes com unanimidade. **1) Leitura e aprovação da ata da 111ª reunião da congregação.** Na sequência, Liz Áurea fez a leitura da ata da reunião anterior, sendo submetida à aprovação. A ata foi aprovada com unanimidade. **2) Relatório mensal de acompanhamento da Coordenação de Administração – CAD.** A servidora Liz Áurea informou que o processo para aquisição de conjuntos de mesas em concreto (23062.046435/2024-57), com custo estimado em R\$ 5.930,00, continua sob análise da DPG, entretanto, devido à situação financeira, acredita-se que não será aprovado. Também foi informado que foi adquirida uma caixa d'água e ferramentas necessárias para sua instalação no ginásio do *campus*. Por ser uma aquisição emergencial e com característica de bem de consumo, o processo foi autorizado pela DPG. A antiga caixa d'água havia sido instalada logo no começo da obra do ginásio, em 2019, e apresentou vazamento no início de 2025, não havendo mais garantia para troca. A instalação acontecerá em maio, quando a nova empresa de limpeza e manutenção assumir o contrato. Sobre o Planejamento de Contratações Anual (PCA) 2026, encaminhado em abril de 2025 pelo sistema de Planejamento e Gerenciamento de Contratações, foram destacados os seguintes valores: R\$ 1.042.500,00 para aquisição de equipamentos e itens para controle luminoso e térmico no *campus*; R\$ 645.648,56 para aquisição de mobiliários diversos e equipamentos em geral para o *campus*; R\$ 209.929,50 para aquisição de equipamentos e materiais elétricos, hidráulicos, de construção civil e outros para manutenções prediais; R\$ 8.783.200,00 para aquisição de demandas diversas da Coordenação de Gestão de Laboratórios. **3) Apreciação do Relatório de Atividades e Gestão 2024.** O relatório foi enviado previamente por e-mail pela Direção de *Campus* para apreciação dos membros da Congregação. Prof. Wagner apresentou na reunião o relatório de atividades e gestão de 2024 e explicou que ele foi elaborado por um levantamento de informações dadas pelos diversos setores do *campus*. O relatório foi apreciado pelos membros presentes e aprovado com unanimidade. Prof. Wagner indicou que o relatório será publicado no *site* da unidade. **4) Informes. 4.1) Resposta do Comitê de Ética sobre formulário dos egressos.** Prof. Wagner informou que houve uma consulta, ao Comitê de Ética, conforme foi solicitado em reunião anterior da Congregação. O parecer do comitê foi que não haveria necessidade de passar pelo referido Comitê o questionário/formulário aplicado para os egressos. **4.2) Cotas.** Prof. Wagner informou que o orçamento do CEFET-MG não foi contemplado em sua plenitude, como esperado, e que a situação orçamentária continua difícil. A expectativa é que o MEC recomponha o orçamento ao longo dos próximos meses. Prof. Wagner então alegou que desde que a Profª. Carla Chamon assumiu a direção geral do CEFET-MG, foi implementado um sistema de cotas que impactam a rotina da instituição, visto que é necessário



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA DE MINAS GERAIS**

46 racionalizar os valores e garantir que cada *campus* tenha direito equânime. Os valores informados
47 foram: cotas de Diárias - Varginha tem uma cota de R\$ 15.000,00 para o 1º semestre, sendo que este
48 valor foi calculado baseado na distância do *campus* a Belo Horizonte e na frequência de viagens para
49 busca de materiais em Belo Horizonte. Cota do cartão de suprimento de fundos - a cota por ano para
50 Varginha tem o valor de R\$ 8.000,00, sendo calculado pela área edificada de cada *campus* e número
51 total de alunos no *campus* (Plataforma Nilo Peçanha). Cota de Insumos para Laboratórios: a cota está
52 prevista em R\$ 21.000,00 para este ano para Varginha, sendo calculado com base no número de
53 laboratórios no *campus* e número total de alunos no *campus* (Plataforma Nilo Peçanha). Prof. Wagner
54 destacou que a Prof.^a Gabriela fará junto com a Direção de Campus a gestão deste valor e que ela já
55 realizou visitas aos laboratórios para entender as atuais necessidades. Cotas para Viagens e visitas
56 técnicas: R\$ 9.514,11 para o primeiro semestre e R\$ 14.271,16 para o segundo semestre. O Prof.
57 Wagner explicou que a justificativa dada pela Direção Geral para tal distribuição está no fato de que
58 se a cota fosse como uma verba anual poderia comprometer o valor logo no primeiro semestre, e os
59 eventos do segundo semestre não seriam contemplados. Os chefes de departamento foram orientados
60 pela direção a consultar os demais docentes de seus respectivos departamentos para verificar quais
61 viagens e visitas técnicas podem acontecer no período. Os chefes de departamentos devem apresentar
62 suas propostas para avaliação desta congregação. **4.3) Situação da empresa terceirizada.** Prof.
63 Wagner informou que uma nova empresa, Liderança, assumirá o contrato de limpeza e manutenção
64 no dia primeiro de maio. Prof. Wagner explicou que as empresas Premium e Decisiva não honraram
65 plenamente com os seus compromissos. O prefeito do CEFET-MG, Fernando Gontijo, esteve no
66 *campus* e informou que a nova empresa Liderança já presta serviço para outros órgãos federais, tendo
67 possivelmente maior condição de honrar os seus compromissos. **4.4) Situação da queda da árvore.**
68 Prof. Wagner relembrou a situação da árvore, relatada na última reunião da congregação. Em março,
69 houve uma forte chuva na região do *campus* e a árvore caiu no muro e em uma parte do prédio escolar,
70 quebrando telhas, beiral e calhas. O Fernando realizou todos os procedimentos cabíveis com a
71 manutenção interna do *campus* e foi verificado que se houver chuvas fortes, a calha não conseguirá
72 dar vazão na água. Há problema de goteira e escoamento da água entre as salas 314 e 316. Em nova
73 visita ao *campus*, Fernando informou que realizará processo para contratar uma empresa
74 especializada para realizar o serviço de manutenção no muro, no beiral e nas calhas. Luiz questionou
75 se é possível comprar blocos para consertar o muro com o próprio pessoal de manutenção do *campus*.
76 Wagner informou que já havia questionado isso ao Fernando, que alegou que o muro tem uma
77 estrutura mais robusta, sendo ideal que a empresa especializada realize o serviço. Mas o Prof. Wagner
78 ficou de entrar em contato novamente com o Fernando para verificar que, se o processo for demorar
79 muito, o muro poderia ser consertado pela equipe de Varginha. Sobre os restos da árvore que caiu, o
80 Prof. Wagner informou que foi feita a limpeza da área quase que totalmente. **4.5) Situação da caixa
81 d'água do ginásio.** Prof. Wagner informou que a instalação depende da nova contratação do oficial
82 da equipe de limpeza e manutenção, que vai acontecer em maio com a entrada da nova empresa
83 terceirizada, pois o oficial da empresa Decisiva, Wilson, solicitou sua demissão no final de março.
84 **4.6) Possibilidade de ficar sem um colaborador da capina por cerca de 3 meses.** Segundo o Prof.
85 Wagner, o Fernando informou que a nova empresa de limpeza e manutenção fez um estudo do novo
86 contrato antes de assumir, verificando que seria reavaliado o número de colaboradores por *campus*.
87 Neste termos, em Varginha, seria dispensado um colaborador de capina. Entretanto a direção e a
88 Coordenação de Serviços Gerais entendem que o colaborador é essencial para manter a área externa
89 em boas condições de utilização, juntamente ao jardineiro. Assim, segundo o Fernando, o *campus*
90 poderá solicitar um aditivo de contrato que contemple, novamente, o colaborador da capina, o mais



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA DE MINAS GERAIS

91 rapidamente possível. **4.7) Eleição Congregação – Edital 190/2025.** Prof. Wagner informou que foi
92 resolvida a questão da composição da congregação. Em Varginha, serão 6 (seis) servidores(as)
93 docentes, sendo 4 (quatro) representantes de cada departamento, eleitos(as) pela Assembleia
94 Departamental, e, 2 (dois), eleitos(as) por seus pares, lotados no *campus*; 2 (dois/duas) servidores(as)
95 técnico-administrativos(as), eleitos(as) por seus pares. As eleições por pares serão realizadas pela
96 Comissão Eleitoral Central. Nada mais havendo a se tratar, a reunião foi encerrada. E, para constar,
97 eu, Liz Áurea Prado, lavrei a presente ata que, depois de lida e aprovada, será assinada digitalmente
98 por mim e por todos os presentes.

99
100 Varginha, 30 de abril de 2024.

101
102 Wagner Francisco Marinho da Silva
103 Hercules Alfredo Batista Alves
104 Daniel Soares de Alcântara
105 Denise de Carvalho Urashima
106 Douglas Machado Tavares
107 Luiz Escandiussi Neto
108 Roger Lourenço Fernandes
109 Liz Áurea Prado

ATA Nº 112/2025 - CADVG (11.64.02)
(Nº do Documento: 1)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 31/05/2025 09:05)
DANIEL SOARES DE ALCANTARA
PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLÓGICO
DMCVG (11.64.05)
Matrícula: ###929#6

(Assinado digitalmente em 05/06/2025 12:11)
DENISE DE CARVALHO URASHIMA
PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLÓGICO
DECVG (11.64.11)
Matrícula: ###293#3

(Assinado digitalmente em 05/06/2025 13:36)
DOUGLAS MACHADO TAVARES
PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLÓGICO
DSIVG (11.64.12)
Matrícula: ###747#1

(Assinado digitalmente em 05/06/2025 12:27)
HERCULES ALFREDO BATISTA ALVES
PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLÓGICO
DFGVG (11.64.03)
Matrícula: ###546#0

(Assinado digitalmente em 05/06/2025 16:10)
LIZ AUREA PRADO
COORDENADOR - TITULAR
CADVG (11.64.02)
Matrícula: ###158#3

(Assinado digitalmente em 02/06/2025 08:33)
LUIZ ESCANDIUSSI NETO
ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO
CADVG (11.64.02)
Matrícula: ###568#9

(Assinado digitalmente em 02/06/2025 12:13)
ROGER LOURENCO FERNANDES
ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO
CRAVG (11.64.01.01)
Matrícula: ###601#9

(Assinado digitalmente em 30/05/2025 18:21)
WAGNER FRANCISCO MARINHO DA SILVA
DIRETOR ADJUNTO - SUBSTITUTO
DCVG (11.64)
Matrícula: ###831#9

Visualize o documento original em <https://sig.cefetmg.br/documentos/> informando seu número: **1**, ano: **2025**, tipo: **ATA**, data de emissão: **30/05/2025** e o código de verificação: **ba473c5573**